

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**ПРОТОКОЛ № 2****засідання комісії академічної доброчесності**

від 19 листопада 2024 р.

Присутні: Балабуха К.С., Білоусов С.А., Водолазька Н.В., Воронець І.М., Запотилок Н.А., Кравченко В.М., Мащенко О.В., Мірвіс Д.О., Набока К.О., Ніколаєва Г.О., Огаренко Є.А., Стеблівська О.В., Туніков С.А.

Голова: перший проректор з науково-педагогічної та наукової роботи
Мащенко О.В.

Відсутні: не має

Секретар: Набока К.О.

Порядок денний

1. Про планування та організацію проведення семінару для здобувачів вищої освіти 4 курсу першого (бакалаврського) рівня та 2 курсу другого (магістерського) рівня на тему «Академічне письмо».

Доповідає Мащенко О.В.

2. Про організацію та методику перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат.

Доповідає Мащенко О.В.

3. Різне.

1. СЛУХАЛИ: Мащенко О.В., яка представила план семінару «Академічне письмо», що спрямований на підвищення рівня володіння навичками наукового письма у здобувачів вищої освіти. У своїй доповіді вона зазначила, що семінар охоплюватиме такі ключові аспекти:

- основні принципи академічного письма, його структура та особливості;
- правила цитування, уникнення плагіату та етичні аспекти написання наукових текстів;
- робота з джерелами інформації, підготовка бібліографії та оформлення наукових праць відповідно до вимог;
- практичні вправи з написання наукових текстів, анотацій, рецензій та статей.

Мащенко О.В. також наголосила на важливості таких заходів для формування академічної культури студентів, їхньої підготовки до написання кваліфікаційних і наукових робіт, а також підвищення якості наукової діяльності у закладі освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Призначити Мащенко О.В. відповідальною за розробку матеріалів семінару.
2. Доручити кафедрам інститутів та філії КПУ у м. Кременчук надати методичну підтримку у підготовці матеріалів семінару.
3. Призначити відповідальними за проведення семінарів у відповідних інститутах:
 Воронова О.В. – інститут економіки та права;
 Боклаг В.А. – інститут управління;
 Щербина В.В. – інститут журналістики і масової комунікації, інститут іноземної філології;
 Євстигнєєва І.В. – Інститут здоров'я, спорту і туризму ім. Т. Самоленко;
 Водолазька Н.В. – Філія КПУ у м. Кременчук.
4. Визначити відповідальними особами за організацію семінару – заступників директорів відповідних інститутів.
5. Рекомендувати проведення семінару у форматі відкритої онлайн-дискусії з практичними заняттями. Термін – до 02.12.2024 р.
6. Залучити до участі у семінарі наукових керівників, викладачів та інших фахівців з академічного письма.
7. Поширити інформацію про семінар серед здобувачів вищої освіти та сприяти їхній активній участі.

2. СЛУХАЛИ: Мащенко О.В., яка представила доповідь щодо організації процесу перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат, зокрема:

- вимоги до перевірки кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня вищої освіти, які визначені у розділі 4 «Положення про академічну доброчесність в Класичному приватному університеті» (затверджено Вченою радою КПУ протокол №10 від 29.06.2022 р.);
- використання сучасних програм виявлення плагіату;
- визначення допустимого відсотка унікальності та критерії оцінювання результатів перевірки;
- процедуру реагування на виявлені випадки академічної недоброчесності.
- необхідність проведення роз'яснювальної роботи серед здобувачів вищої освіти щодо правил академічної доброчесності.

ВИСТУПИЛИ: Кравченко В.М., який представив інформацію про необхідність впровадження ефективної системи перевірки академічних текстів на плагіат.

У доповіді було зазначено, що:

- використання якісного програмного забезпечення забезпечить об'єктивний аналіз унікальності текстів;
- наявність єдиної платформи для перевірки дозволить стандартизувати процедуру оцінювання кваліфікаційних робіт;

- у 2024/2025 н.р. КПУ використовує ліцензійне програмне забезпечення: систему «Детектор плагіату» та у якості апробації систему «Anti-Plagiarizm» (відповідно до договору №28-2024 від 01.10.2024 р. з Хмельницьким національним університетом). Після апробації буде прийняте рішення щодо постійного користування зазначеною системою;

- продовжити вивчення функціоналу інших ліцензійних програм (наприклад, Unicheck, Turnitin, PlagScan, StrikePlagiarism тощо) для аналізу текстових запозичень та визначення ступеня академічної доброчесності.

Впровадження такого інструменту дозволить підвищити якість наукових досліджень студентів та сприятиме дотриманню етичних норм в Університеті.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до відома представлену інформацію.
2. Для перевірки наявності академічного плагіату у 2024-2025 н.р. використовувати програмно-технічний засіб Детектор плагіату та у якості апробації систему «Anti-Plagiarizm».
3. Рекомендувати керівництву Університету розглянути можливість придбання іншого ліцензійного програмного забезпечення для перевірки академічних текстів на плагіат.
4. Доручити проректору з науково-педагогічної роботи Кравченко В.М. провести аналіз пропозицій на ринку та підготувати фінансово-економічне обґрунтування придбання відповідного програмного продукту.
5. Запросити комерційні пропозиції від офіційних представників програм для подальшого розгляду та вибору оптимального варіанту.

3. СЛУХАЛИ: Про аналіз виконання рішення про ознайомлення здобувачів вищої освіти, які вступили до Класичного приватного університету у 2024 році, з «Положенням про академічну доброчесність в КПУ» та проведення онлайн-лекції з академічної доброчесності та академічного письма. Доповідачі – заступники директорів з навчальної та навчально-методичної роботи.

ВИСТУПИЛИ:

1. Балабуха К.Є. та Воронець І.М., які доповіли про проведення організаційних зборів для здобувачів першого (бакалаврського) рівня та другого (магістерського) рівня у період з 04.11.2024 по 08.11.2024 р. Вони зазначили, що всі студенти їхніх інститутів були ознайомлені з «Положенням про академічну доброчесність в КПУ» та мали можливість взяти участь у відповідній онлайн-лекції.

2. Стеблівська О.В., яка повідомила, що лекція з академічної доброчесності та академічного письма для студентів інституту здоров'я, спорту та туризму відбулася згідно з планом. Однак частина студентів не змогла приєднатися через різні причини. Запропонувала організувати повторний вебінар або надати запис лекції для самостійного перегляду.

Під час лекції були розглянуті такі питання:

- основи академічної доброчесності та її важливість у науковій діяльності.

- види академічної недоброчесності та відповідальність за її порушення.

- принципи правильного цитування та уникнення плагіату.

- рекомендації щодо академічного письма та оформлення наукових робіт.

3. Мірвіс Д.О. зазначила, що онлайн-лекція для студентів інституту іноземної філології пройшла успішно. Всі студенти були ознайомлені з «Положенням про академічну доброчесність в КПУ».

4. Ніколаєва Г.О. запропонувала створити електронний курс з академічної доброчесності на сайті підтримки навчальних програм Університету. Також вона повідомила, що аналогічна робота була проведена в Інституті управління, де також відбулося ознайомлення студентів з «Положенням про академічну доброчесність в КПУ» та була проведена онлайн-лекція на цю тему.

5. Водозька Н.В., зазначила, що науковою спільнотою філії КПУ у м. Кременчук розроблена слайд-лекція «Академічна доброчесність – основа успіху студента» і розміщена на сайті http://virtuni.education.zp.ua/info_cpu/node/5584.

6. Туніков С.А. зазначив, що у процесі ознайомлення здобувачів вищої освіти з «Положенням про академічну доброчесність в КПУ» та організації онлайн-лекції з академічної доброчесності та академічного письма активну участь взяла Студентська рада університету. Студентська рада допомогла розповсюдити інформацію про академічну доброчесність серед студентів через офіційні сторінки в соцмережах, студентські чати.

Завдяки активній участі Студентської ради:

- студенти мають можливість ознайомитись з матеріалами з академічної доброчесності на сайті КПУ;
- інформація про заходи з академічної доброчесності швидко та ефективно дійшла до студентів;
- заходи пройшли у форматі живої дискусії, а не лише лекції;
- було зібрано реальні потреби студентів щодо подальшого вдосконалення навчання академічної доброчесності.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до відома інформацію про виконання рішення щодо проведення онлайн-лекції та організаційних зборів.

2. Розглянути можливість організації додаткового вебінару для здобувачів вищої освіти, які не були присутні на онлайн-лекції.

3. Запропонувати кафедрі журналістики та української філології розробити електронний курс з академічної доброчесності та академічного письма.

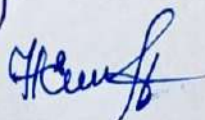
4. Рекомендувати відповідальним за проведення семінарів використовувати дані методичні матеріали в освітньому процесі.

Голова



Ольга МАЩЕНКО

Секретар



Катерина НАБОКА